

AUTOCERTIFICAZIONE DI VACCINAZIONE

(Art.2 L. 4/1/68 n.15 – Art.1 D.P.R. 20/10/98 n. 403 – Art.47 D.P.R. 28/12/00 – Art. 2 L.R. 4/8/03 n. 12)

Il/La sottoscritto/a.....

Nato/a a

Residente a

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 15 del 4/01/1968 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Che al/la figlio/a.....sono state somministrate le seguenti vaccinazioni in data:

Antipoliomelitica.....

Antidifterica.....

Antitetanica.....

Antiepatite B.....

Antipertossica.....

Antimorbillo-Parotite-Rosolia.....

AntiHaemophilus Influenzae.....

Antipneumococcica.....

Antimeningococcica.....

Altre.....

Autorizza il trattamento dei dati personali ai fini delle attività correlate alla frequenza del proprio bambino.

Data

Firma.....

DOMANDA DI ISCRIZIONE A.S. 2020 / 2021

Scuola dell'infanzia paritaria Santi Apostoli Pietro e Paolo Busto Arsizio

I/Il sottoscritti/oin qualità di padre /
madre / tutore

- **DICHIARANO**

di essere a conoscenza che la procedura di emergenza all'interno della scuola è la seguente: in caso di infortunio sarà compito dell'insegnante valutarne la gravità. In caso di lieve infortunio saranno avvisati immediatamente i genitori. In caso di grave infortunio sarà contattato immediatamente il 112 e successivamente i genitori, fatto salve diverse disposizioni comunicate per iscritto dai genitori.

- **AUTORIZZANO / NON AUTORIZZANO** (cancellare la voce che non interessa) le insegnanti o persone da loro incaricate a scattare foto ed effettuare riprese video per uso interno legate alle attività della scuola.

- **AUTORIZZANO / NON AUTORIZZANO** (cancellare la voce che non interessa) le insegnanti o persone da loro incaricate a scattare foto ed effettuare riprese video per uso interno legate alle attività della scuola, per pubblicazioni sul sito internet della scuola o sul giornale parrocchiale

- **AUTORIZZANO / NON AUTORIZZANO** (cancellare la voce che non interessa) le insegnanti o persone da loro incaricate a scattare foto ed effettuare riprese video legate alle attività della scuola finalizzate alla produzione di DVD, calendari o simili visibili da tutti i genitori dei bambini.

- **AUTORIZZANO / NON AUTORIZZANO** (cancellare la voce che non interessa) il proprio figlio a partecipare ad uscite didattiche nel territorio comunale

- **AUTORIZZANO / NON AUTORIZZANO** (cancellare la voce che non interessa) il proprio figlio a partecipare ad uscite didattiche fuori del territorio comunale per le quali verrà utilizzato il mezzo di trasporto

Firme dei genitori

Busto Arsizio, li.....

.....

.....

SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

**Parrocchia
SS.APOSTOLI PIETRO E PAOLO
Via Genova,7/b
Busto Arsizio (VA)**

**E-mail infanziasantiapostoli@virgilio.it
scuolamaterna.s.apostoli@pec.it
Telef. 0331.638568**

DELEGA AL RITIRO

Il sottoscritto (*cognome e nome*) _____

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

di _____

(*cognome e nome del bambino*)

autorizza le insegnanti e solleva la scuola da ogni responsabilità nell'affidare il proprio figlio alle persone indicate di seguito per l'anno scolastico **2019 / 2020** o fino a revoca

"Persone delegate al ritiro"

Cognome Nome Ruolo

Data _____

Firma entrambi genitori

.....
.....

Scuola dell'infanzia paritaria Parrocchia SS.Apostoli Pietro e Paolo
Via Genova 7/B Busto Arsizio (VA)
E-mail infanziasantiapostoli@virgilio.it Telef. 0331.638568

SINTESI REGOLAMENTO INTERNO

AMMINISTRAZIONE:

- Il pagamento delle rette avverrà mensilmente nei giorni indicati in bacheca
- La quota fissa, il pre-post scuola e la merenda sono da versare anche in caso di assenza
- La retta di giugno è da corrispondere anche in caso di ritiro anticipato
- Per attivare i servizi extrascolastici è necessario consegnare per entrambi i genitori il certificato di lavoro che attesti l'orario di servizio.

QUOTE

- Iscrizione 60,00€ annuale
- Quota mensile fissa (calcolata a fasce ISEE)
- Pre scuola 17,00€
- Merenda 15,00€
- Post scuola 35,00€

ORARIO

Per favorire il clima sereno durante lo svolgimento delle attività vi chiediamo di attenervi agli orari indicati.

In caso di urgenze e imprevisti è necessario avvisare la scuola tramite comunicazione telefonica.

- Pre scuola dalle 07:30 alle 08:30
- Entrata dalle 08:30 alle 09:00
- Prima Uscita 13:00
- Uscita dalle 15:00 alle 15:30
- Merenda dalle 15:00 alle 16:00
- Uscita merenda dalle 15:45 alle 16:00
- Chiusura 17:30

Ci teniamo a mantenere e coltivare un rapporto cordiale e di collaborazione con le famiglie mettendo al centro il bambino. Restiamo quindi a disposizione e aperti al confronto e al dialogo

INFORMATIVA D. Lgs.vo 196/2003 "CODICE DELLA PRIVACY"

Regolamento Ministeriale 7/12/2006 n. 305

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D. Lgs.vo 196/2003 e alla iscrizione e alla frequenza di un bambino alla scuola dell'infanzia, si comunica che i dati riguardanti l'utenza sono oggetto di trattamento nel rispetto della normativa del citato decreto:

- **FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI:**

a. Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolte con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazioni, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati.

b. I dati verranno trattati con le finalità inerenti alle attività della Scuola e, in particolare, alla iscrizione e alla frequenza come previsto dalla normativa in vigore e dal regolamento interno della Scuola.

c. Il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza.

- **CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento di dati personali comuni è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività della scuola.

- **COMUNICAZIONE DEI DATI**

I dati personali/sensibili possono venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati esternamente alla scuola per le sole finalità di servizio pubblico di istruzione dell'infanzia, in particolare a:

FISM, Scuole Primarie, Enti Assicurativi, Enti competenti in base alle leggi vigenti.

- **DIFFUSIONE DEI DATI**

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

- **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; l'interessato ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento è: Suor Patrizia Rota

I sottoscritti (*cognome e nome*) _____

in qualità di genitori/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

di _____

(*cognome e nome del bambino*)

(*codice fiscale del bambino*)

DICHIARA di aver ricevuto una copia di questa informativa ed ESPRIME il proprio consenso al trattamento dei dati secondo le modalità riportate. In caso di cessazione, per qualsiasi causa, del rapporto e/o del trattamento dei dati, per quanto occorra, autorizza espressamente alla loro distruzione e/o alla conservazione degli stessi purché non destinati ad una comunicazione sistematica e/o alla diffusione a terzi.

Data _____

Firma leggibile _____

Data _____

Firma leggibile _____